Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Малмыжского района

от 18.06.2020 № 328

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Малмыжского района**

**Кировской области**

1. **Общие положения**
   1. Положение об организации учёта детей, подлежащих обучению по

образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Малмыжского района Кировской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 16.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ  «Об образовании в Российской Федерации».

* 1. Настоящее Положение разработано c целью осуществления

ежегодного персонального учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – учёт детей), а также определения порядка взаимодействия органов и учреждений, расположенных на территории Малмыжского района Кировской области, располагающих информацией, необходимой для учёта детей.

* 1. Обязательному ежегодному персональному учёту подлежат все

дети в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) на территории Малмыжского района, в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования.

1.4. В соответствии с настоящим Положением информация по учёту

детей, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающим её конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

**2**. **Организация работы по учёту детей**

* 1. Организацию работы по учёту детей осуществляет администрация

Малмыжского района Кировской области через отраслевой орган управление

образования администрации Малмыжского района Кировской области (далее – управление образования).

Управление образования ведёт учёт детей, имеющих право на получение общего образования и проживающих на территории Малмыжского района, форм получения образования, определённых родителями (законными представителями) детей. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе управление образования.

Первичный учёт детей, подлежащих обучению, осуществляют образовательные организации.

* 1. Учёт детей осуществляется путём:

2.2.1. Создания и ведения единой информационной базы данных

детей, проживающих на территории Малмыжского района, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, посещающих образовательные учреждения, не посещающих образовательные учреждения (далее – единая база данных), которая формируется и хранится в управлении образования.

2.2.2. Сверки единой базы данных с данными фактического списочного

состава обучающихся, фактически приступивших к обучению в данном учебном году, а также данными о детях, выбывших из образовательных организаций.

* 1. Источниками формирования единой базы данных служат:
     1. Данные электронной системы учёта детей в возрасте от 2 месяцев

до 8 лет, ожидающих предоставления места в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (на основе программного комплекса АИС «Комплектование ДОУ»).

* + 1. Данные администраций городского и сельских поселений

Малмыжского района о детях в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих (постоянно или временно) или пребывающих на территории сельского поселения независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (форма № 1). Данные предоставляются ежегодно в период с 20 сентября по 20 октября по запросу управления образования. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Word и на бумажном носителе, при наличии подписи главы сельского поселения, скрепленной печатью.

* + 1. Данные Кировского областного государственного бюджетного

учреждения здравоохранения «Малмыжская центральная районная больница» (далее – КОГБУЗ «Малмыжская центральная районная больница») о детях в возрасте от 0 до 18 лет, зарегистрированных по месту жительства и фактически проживающих на соответствующей территории, а также о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории, обслуживающихся КОГОБУЗ «Малмыжская центральная районная больница» (форма № 2). Данные предоставляются ежегодно в период с 20 сентября по 20 октября по запросу управления образования. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Word и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью.

* + 1. Данные Кировского областного государственного казенного

учреждения социальной защиты «Межрайонное управление социальной защиты населения в Вятскополянском районе» о детях-инвалидах, зарегистрированных по месту жительства на территории Малмыжского района по состоянию на 1 октября текущего года (форма № 3). Данные предоставляются ежегодно в период с 1 октября по 20 октября по запросу управления образования. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Word и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью.

* + 1. Данные муниципальных образовательных организаций,

реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – дошкольные образовательные организации):

о детях в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, обучающихся в дошкольной образовательной организации (форма № 4). Данные предоставляются ежегодно по состоянию на 20 октября. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Word и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью;

о детях-инвалидах, посещающих дошкольную образовательную организацию (форма № 5). Данные предоставляются ежегодно в период с 1 октября по 20 октября. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Word и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью;

о детях, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приёму в 1 класс в наступающем учебном году (форма № 6). Данные предоставляются ежегодно до 20 мая. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Word и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью.

* + 1. Данные государственных, муниципальных общеобразовательных

организаций, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные организации):

о детях от 6 до 18 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях вне зависимости от места их проживания (форма № 7). Данные предоставляются ежегодно по состоянию на 20 октября. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Word и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью;

о детях-инвалидах, обучающихся в общеобразовательной организации, вне зависимости от места их проживания (форма № 8). Данные предоставляются ежегодно по состоянию на 20 октября. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Word и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью;

о детях, выбывших из общеобразовательной организации, прибывших в общеобразовательную организацию в течение года, в том числе о переводе обучающихся на другую программу обучения (форма № 9). Данные предоставляются ежегодно по состоянию на 20 февраля и 20 июня. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Word и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью;

о продолжении обучения выпускников, освоивших образовательные программы основного общего образования (форма № 10). Данные предоставляются ежегодно по состоянию на 31 августа текущего года до 5 сентября текущего года. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Word и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью.

* 1. В соответствии с полученной информацией управление

образования своевременно осуществляет корректировку единой базы данных.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма № 1

к Положению

**ДАННЫЕ**

**администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского (городского) поселения Малмыжского района**

**о детях в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих (постоянно или временно) или пребывающих**

**на территории сельского поселения независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства**

**на \_\_\_\_\_ год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия | Имя | Отчество | Дата  рождения  (полностью) | Адрес    фактического проживания (полностью) | Регистрация по месту жительства/  пребывания | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Глава сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                       /подпись/                                          /Ф.И.О./                                                         /дата/

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

   Форма № 2

к Положению

**ДАННЫЕ**

**КОГБУЗ «Малмыжская центральная районная больница» о детях в возрасте от 0 до 18 лет,**

**зарегистрированных по месту жительства и фактически проживающих на соответствующей территории,**

**а также о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории, обслуживающихся Кировским областным государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Малмыжская центральная районная больница»**

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия | Имя | Отчество | Дата  рождения | Адрес    фактического проживания | Регистрация по месту жительства/  пребывания | Примечания |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

 Руководитель     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                     /подпись/                                          /Ф.И.О./                                                               /дата/

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма № 3

к Положению

**ДАННЫЕ**

**Кировского областного государственного казенного учреждения социальной защиты**

**«Межрайонное управление социальной защиты населения в Вятскополянском районе» о детях-инвалидах, зарегистрированных по месту жительства на территории Малмыжского района**

**по состоянию на 1 октября \_\_\_\_\_\_\_ года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия | Имя | Отчество | Дата  рождения | Адрес    фактического проживания | Регистрация по месту жительства/  пребывания | Примечания |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                     /подпись/                                          /Ф.И.О./                                                                /дата/

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма № 4

к Положению

**ДАННЫЕ**

**о детях в возрасте от 0 до 8 лет, обучающихся в дошкольной образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**/указать наименование  образовательной организации, направляющей сведения/**

**на 20 октября \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия | Имя | Отчество | Дата  рождения  (полностью) | группа | Регистрация по месту жительства/  пребывания | Адрес    фактического проживания (полностью) | Фамилия, имя, отчество одного из родителей (законных представителей) ребенка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                     /подпись/                                          /Ф.И.О./                                                               /дата/

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма № 5

к Положению

**ДАННЫЕ**

**о детях-инвалидах, посещающих дошкольную образовательную организацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**/указать наименование  образовательной организации, направляющей сведения/**

**на \_\_\_\_\_\_\_ год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия | Имя | Отчество | Дата  рождения  (полностью) | группа | Регистрация по месту жительства/  пребывания | Адрес    фактического проживания (полностью) | Фамилия, имя, отчество одного из родителей (законных представителей) ребенка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Руководитель                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/подпись/                                          /Ф.И.О./                                                               /дата/

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                                                Форма № 6

к Положению

**ДАННЫЕ**

**о детях завершающих получение дошкольного образования и подлежащих приёму в 1 класс**

**в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**/указать наименование  образовательной организации, направляющей сведения/**

**в \_\_\_\_\_\_  году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия | Имя | Отчество | Дата  рождения  (полностью) | Полных лет и  есс. На 1    сентября текущего года | Регистрация по месту жительства/  пребывания | Адрес    фактического проживания (полностью) | Школа, в   которую планируют подавать заявление |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Руководитель        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/подпись/                                          /Ф.И.О./                                                                /дата/

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                                                          Форма № 7

к Положению

**ДАННЫЕ**

**о детях от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, обучающихся в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**/указать наименование  образовательной организации, направляющей сведения/**

**вне зависимости от места их проживания по состоянию на 20 октября \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия | Имя | Отчество | Дата  рождения  (полностью) | класс | Адрес    фактического проживания (полностью) | Регистрация по месту жительства |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/подпись/                                          /Ф.И.О./                                                                          /дата/

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       Форма № 8

к Положению

**ДАННЫЕ**

**о детях-инвалидах, обучающихся в**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**/указать наименование  образовательной организации, направляющей сведения/**

**вне зависимости от места их проживания**

**на 20 октября \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия | Имя | Отчество | Дата  рождения  (полностью) | Класс | Адрес    фактического проживания (полностью) | Фамилия, имя, отчество одного из родителей (законных представителей) ребенка | Образовательная программа | Форма получения образования |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                     /подпись/                                          /Ф.И.О./                                                                /дата/

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  Форма № 9

к Положению

**ДАННЫЕ**

**о детях, выбывших из общеобразовательной организации, прибывших в общеобразовательную организацию в течение года, в том числе о переводе обучающихся на другую программу обучения**

**в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**/указать наименование  образовательной организации, направляющей сведения/**

**по состоянию на 20 февраля (20 июня) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Прибыли | | | | | | Выбыли | | | |
| Ф.И.О. обучающегося  (полностью) | Класс | Дата рождения | Откуда прибыл  (школа, класс) | Дата прибытия, приказ | Адрес места жительства | Ф.И.О. обучающегося  (полностью) | Откуда  выбыл  (класс) | Дата выбытия,  приказ  (основание) | Куда прибыл  (школа, справка-подтверждение) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                    /подпись/                                          /Ф.И.О./                                                                /дата/

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма № 10

к Положению

**ДАННЫЕ**

**о продолжении обучения выпускников, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**/указать наименование  образовательной организации, направляющей сведения/**

**на 31 августа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия | Имя | Отчество | Дата  рождения | Место обучения  (полное название образовательной организации) | Адрес образовательной организации | Каким образом подтверждается информация об обучении |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                /подпись/                                          /Ф.И.О./                                                                /дата/

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_